

КАМЧАТСКИЙ КРАЕВОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от «01» сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор НОУ СПО
«Камчатский кооперативный
техникум»
Т.Г. Проценко
«01» сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ ТУРИСТИЧЕСКОЙ ФИРМЕ
«КАМЧАТСКИЙ МЕРИДИАН»**

г. Петропавловск-Камчатский
2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ	4
4. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ	5
5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Туристическая фирма «Камчатский меридиан» (далее – Фирма) является структурным подразделением Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Камчатский кооперативный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Фирма осуществляет свою деятельность на основании:

1.2.1. Законов Российской Федерации.

1.2.2. Устава Техникума.

1.2.3. Настоящего Положения.

1.3. Фирма создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

1.4. Контроль за деятельностью Фирмы осуществляет директор Техникума и заместитель директора по организационно-массовой, воспитательной и социальной работе с молодёжью.

1.5. Руководитель Фирмы назначается приказом директора и отчитывается о проделанной работе 1 раз в месяц на производственном совещании и составляет полугодовой и годовой отчеты о работе Фирмы.

1.6. Учебная туристическая фирма «Камчатский меридиан» является членом «Ассоциации туриндустрии Камчатки», членом Региональной общественной организации «Камчатское общество экотуризма».

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Фирмы являются:

2.1.1. Организация рабочего пространства для совместной работы в свободное от учёбы время студентов техникума, желающих тренироваться и развиваться в развитии туристической деятельности и туристического бизнеса на Камчатке.

2.1.2. Организация взаимодействия студентов техникума и действующих туристских общественных и коммерческих организаций для взаимовыгодного сотрудничества и обмена опытом.

2.1.3. Содействие в создании эффективной рабочей обстановки, в которой бы студенты техникума, желающие тренироваться и развиваться в развитии туристической деятельности, могли развивать свои профессиональные навыки и обмениваться опытом с профессионалами туристического бизнеса.

2.2. Основными задачами Фирмы являются:

2.2.1 Организация практического обучения и развития студентов и выпускников Техникума, желающих заниматься туристической деятельностью и развитием туристического бизнеса на Камчатке;

2.2.2 Экологическое просвещение (работа со студентами, а также с детьми, школьниками и взрослыми, участие в природоохранных акциях);

2.2.3 Экотуризм (походы в разные уголки Камчатки);

- 2.2.4 Волонтерская помощь охраняемым территориям;
- 2.2.5 Развитие научного подхода в туризме (целевые экспедиции, исследования).
- 2.3 Основные направления деятельности Фирмы:
 - 2.3.1 Обеспечение практического обучения студентов специальностей «Туризм», «Гостиничный сервис», «Маркетинг (туристических услуг)»;
 - 2.3.2 Маркетинговые исследования туристского рынка Камчатского края;
 - 2.3.3 Разработка проектов развития туризма в регионе;
 - 2.3.4 Разработка новых экскурсионных маршрутов для молодежи, студентов и школьников;
 - 2.3.5 Организация выездных профессиональных практик, в том числе и за рубежом;
 - 2.3.6 Подготовка и проведение научно-исследовательских экспедиций;
 - 2.3.7 Организация учебных образовательных экскурсионных поездок студентов;
 - 2.3.8 Участие в профессиональных выставках и ярмарках;
 - 2.3.9 Обслуживание презентаций, конференций, семинаров, встречи и проводы гостей;
 - 2.3.10 Организация встреч с представителями турбизнеса, «круглых столов», конференций, фестивалей, рекламных акций;
 - 2.3.11 Оказание экскурсионных услуг;
 - 2.3.12 Организация полевых практик с участием студентов из других регионов России, ближнего и дальнего зарубежья;
 - 2.3.13 Волонтерская работа на ООПТ;
 - 2.3.14 Грантовая деятельность.

3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

- 3.1. Руководитель Фирмы назначается и освобождается от занимаемой должности директором Техникума.
- 3.2. Требования к руководителю Фирмы:
 - 3.2.1. Наличие высшего профессионального образования.
 - 3.2.2. Стаж работы в области туристической деятельности не менее двух календарных лет.
- 3.3. Должностные обязанности руководителя Фирмы:
 - 3.3.1. Разрабатывает план работы Фирмы на календарный год (не позднее, чем за 1 месяц до начала работы Фирмы) и согласовывает его с директором Техникума.
 - 3.3.2. Составляет полугодовой и годовой отчеты о работе Фирмы и своевременно предоставляет отчеты директору Техникума.
 - 3.3.3. Обеспечивает работу Фирмы, сотрудничество Фирмы с туристическими организациями города и края, государственными учреждениями и ведомствами, заинтересованными в развитии туризма на Камчатке, взаимодействие с преподавательским составом Техникума.

3.3.4. Отвечает за организацию занятости студентов Техникума, вовлечённых в туристическую деятельность Фирмы.

3.4. Должностные обязанности сотрудников Фирмы регламентируются должностными инструкциями.

3.5. Совещательным органом Фирмы является Совет, в который входят все сотрудники Фирмы. Совет выносит предложения и проблемы работы Фирмы, составляет перспективу работы Фирмы и т.п.

3.6. Совет Фирмы созывается ежемесячно руководителем Фирмы (не реже одного раза в месяц).

3.7. Осуществление контроля за работой Фирмы, мониторинг качества проделанной работы осуществляет заместитель директора по организационно-массовой, воспитательной и социальной работе с молодёжью.

4. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

4.1. Помещение Фирмы предоставляется директором Техникума.

4.2. Руководитель Фирмы осуществляют свою деятельность на добровольной основе. В рамках проводимых коммерческих проектов и грантовой деятельности руководитель Фирмы и её сотрудники вправе получать вознаграждения, не нарушая действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. Материальное обеспечение Центра, т.е. приобретение оргтехники, офисных принадлежностей, расходных материалов и т.д. осуществляется за счет средств Техникума.

5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета Техникума на основании представления руководителя Фирмы.

5.2. Реорганизация и ликвидация Фирмы производятся на основании решения Педагогического совета Техникума и приказа директора Техникума.