

КАМЧАТСКИЙ КРАЕВОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1  
от «01» сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НОУ СПО  
«Камчатский кооперативный  
техникум»  
Т.Г. Проценко  
«01» сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

г. Петропавловск-Камчатский  
2014 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>3</b>
<b>3. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>5</b>
<b>4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА</b>	<b>5</b>
<b>5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>6</b>
<b>6. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>6</b>
<b>7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>7</b>

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Камчатский кооперативный техникум» (далее – Техникум), объединяющим педагогов и других его работников.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательного учреждения.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования средств: порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательного учреждения в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости – плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов в техникуме.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы образовательного учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников учреждения.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов методической работы техникума, включая деятельность методического совета, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.8. Рассмотрение деятельности кафедр (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.9. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического творчества обучающихся.

2.10. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, факультетов, учебно-производственных и других подразделений Техникума, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

2.11. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.12. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в данном образовательном учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников Техникума.

2.13. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

2.14. Рассмотрение материалов самообследования образовательного учреждения при подготовке его к аккредитации.

### **3. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании" в редакции Федерального закона от 13.01.96 № 12-ФЗ, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.06.2008 № 543, Уставом образовательного учреждения, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием, министерства (ведомства), в ведении которого находится образовательное учреждение СПО, органа управления образованием субъекта Российской Федерации, на территории которого находится данное учебное заведение, непосредственно образовательного учреждения, а также собственным положением о Педагогическом совете.

### **4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Педагогический совет организуется в составе директора образовательного учреждения, заместителей директора, деканов, преподавателей и библиотек, руководителей предметных кафедр и руководителей физического воспитания, методистов.

4.2. В состав Педагогического совета входят руководители филиалов, заведующие учебными и учебно-производственными лабораториями, подготовительными курсами, других структурных подразделений.

4.3. Численность и состав Педагогического совета определяются Уставом образовательного учреждения.

4.4. Все преподаватели образовательного учреждения являются членами Педагогического совета, если их численность не превышает 50 человек. При количестве преподавателей более 50 человек в состав Педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности.

4.5. Состав Педагогического совета утверждается директором образовательного учреждения сроком на один год.

4.6. Из состава Педагогического совета избирается открытым

голосованием секретарь.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Техникума.

5.2. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором образовательного учреждения.

5.3. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется Уставом образовательного учреждения или директором учебного заведения, но не реже одного раза в два месяца.

5.4. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор Техникума.

5.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися образовательного учреждения после утверждения их директором.

5.7. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.3. Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и

сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

7.2. Положение о Педагогическом совете утверждается директором Техникума.