

КАМЧАТСКИЙ КРАЕВОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1  
от «01» сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор НОУ СПО

«Камчатский кооперативный  
техникум»

Т.Г. Проценко

«01» сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОВОРКИНГ - ЦЕНТРЕ**

г. Петропавловск-Камчатский  
2014 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>3</b>
<b>3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ</b>	<b>4</b>
<b>4. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ</b>	<b>5</b>
<b>5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА</b>	<b>5</b>

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Коворкинг центр (далее – Центр) является структурным подразделением Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Камчатский кооперативный техникум» (далее – Техникум).

Коворкинг (от англ. *co-working* — совместно работающие) — это модель работы, в которой участники, оставаясь независимыми и свободными, используют общее пространство для своей деятельности.

1.2. Центр осуществляет свою деятельность на основании:

1.2.1. Устава Техникума.

1.2.2. Настоящего Положения.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

1.4. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Техникума и заместитель директора по организационно-массовой, воспитательной и социальной работе с молодёжью.

1.5. Руководитель Центра избирается на общем собрании участников Центра и отчитывается о проделанной работе 1 раз в месяц на производственном совещании и составляет полугодовой и годовой отчеты о работе.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целями деятельности Центра являются:

2.1.1. Организация доступного рабочего пространства для совместной работы студентам и начинающим предпринимателям из числа студентов и выпускников техникума, желающим тренироваться и развиваться в направлении создания собственного бизнеса.

2.1.2. Помощь «фрилансерам», удаленным сотрудникам, переводчикам, программистам, дизайнерам и начинающим предпринимателям, не имеющим собственных офисов и возможности арендовать помещения под офис, в возможности заниматься в Центре совместной деятельностью, основанной на обмене опытом и взаимовыгодном сотрудничестве.

2.1.3. Содействие в создании эффективной рабочей обстановки, в которой бы начинающие предприниматели и студенты техникума могли развивать свои профессиональные навыки и обмениваться опытом с достигшими определённых результатов предпринимателями.

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Создание условий студентам, выпускникам техникума, желающим заниматься предпринимательской деятельностью, в формировании у них позитивного отношения и устойчивой мотивации к организации собственного бизнеса.

2.2.2. Создание комфортной среды для работы независимых по своей сути индивидуальных предпринимателей, при отсутствии контроля сверху.

2.2.3. Способствование заведению новых бизнес-контактов, постоянного обмена идеями и опытом между начинающими и уже состоявшимися предпринимателями.

2.2.4. Использование «коворкинг-пространства» для развития новых образовательных технологий, тренингов и семинаров по бизнесу.

2.2.5. Создание больших бизнес-проектов, используя возможности создания бизнес-команд на базе Центра. Поиск через коворкинг-сообщество менторской помощи по самым разным аспектам работы.

2.2.6. Содействие трудоустройству студентов и выпускников посредством работы с предпринимателями, имеющими возможность создавать и предоставлять рабочие места.

2.3. Основными направлениями деятельности Центра являются:

2.3.1. Организация практического обучения и развития студентов и выпускников Техникума, желающих заниматься предпринимательской деятельностью и создавать свой бизнес.

2.3.2. Организация временной и постоянной занятости студентов и выпускников Техникума.

2.3.3. Сотрудничество с действующими предпринимателями в области проведения бизнес тренингов и семинаров, создания новых бизнес идей и проектов на территории Камчатского края.

### **3. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ**

3.1. Руководитель Центра избирается на общем собрании участников Центра и утверждается на должность директором Техникума.

3.2. Требования к руководителю Центра:

3.2.1. Наличие высшего профессионального образования.

3.2.2. Стаж работы в области предпринимательской деятельности не менее двух календарных лет.

3.3. Должностные обязанности руководителя Центра:

3.3.1. Разрабатывает в свободной форме план работы Центра, расписание работы центра на календарный год и согласовывает его с директором Техникума.

3.3.2. План работы Центра утверждает директор Техникума.

3.3.3. Составляет в свободной форме полугодовой и годовой отчеты о работе Центра и предоставляет отчеты директору Техникума.

3.3.4. Организует работу Центра, сотрудничество Центра с предпринимателями и коммерческими структурами города и края, государственными учреждениями, заинтересованными в сотрудничестве с Центром, взаимодействие с преподавательским составом Техникума.

3.4. Осуществление ежедневного контроля за работой коворкинг центра возлагается на заместителя директора ККТ по организационно-

массовой, воспитательной и социальной работе с молодёжью и в области материально-технического обеспечения на начальника хозяйственной части.

3.5. Совещательным органом Центра является общее собрание, в который входят все участники коворкинг-сообщества. Собрание выносит предложения по решению основных проблем работы Центра, составляет перспективу работы Центра и т.п.

3.6. Общее собрание созывается ежемесячно руководителем Центра (не реже одного раза в месяц), выносит рекомендации по организации работы, сотрудничества и развития коворкинг-сообщества.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

4.1. Помещение Коворкинг-Центра предоставляется директором Техникума.

4.2. Руководитель Центра осуществляют свою деятельность на добровольной основе.

4.3. Материальное обеспечение Центра, т.е. приобретение оргтехники, офисных принадлежностей, расходных материалов и т.д. осуществляется за счет средств Техникума.

#### **5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Педагогического совета Техникума на основании представления руководителя Центра.

5.2. Реорганизация и ликвидация Центра производятся на основании решения Педагогического совета Техникума и приказа директора Техникума.